

Приложение №1
к приказу от 01.09.2023 г.
№ 232-ОВД

**План мероприятий по организации горячего питания учащихся
МБОУ «СОШ № 9» станицы Старопавловской**

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Провести проверку состояния технологического оборудования	ежеквартально	А.С. Шнякин, заместитель директора по АХЧ
	Провести полную инвентаризацию и техническое состояние технологического оборудования и инвентаря пищеблока, оценить их достаточность с учетом предоставляемых подрядчиком услуг по поставкам продуктов и организации питания	11.09.2023 15.01.2024	Е.Ю. Зленко, ответственная по питанию
	Сформировать документацию для поставок продуктов для организации питания	11.09.2023 15.01.2024	Е.Ю. Зленко, ответственная по питанию
	Проверить соответствие меню принципам здорового питания	11.09.2023 15.01.2024	Е.Ю. Зленко, ответственная по питанию
	Разработать и внедрить процедуру и график мониторинга горячего питания	11.09.2023 15.01.2024	Е.Ю. Зленко, ответственная по питанию
	Анализ работы комиссии из числа родительской общественности по вопросам организации питания	ежеквартально	Е.Ю. Зленко, ответственная по питанию
	Проводить анкетирование учеников и родителей, чтобы определять удовлетворенность качеством питания	ежеквартально	Е.Ю. Зленко, ответственная по питанию, классные руководители, Пшеготижева Ю.А., ответственная за родительский контроль

Директор МБОУ «СОШ № 9»
станицы Старопавловской



В.А. Наседко