

ПРИКАЗ

22 августа 2019 года

№ 366

Об утверждении плана мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кировском городском округе Ставропольского края в 2020 году

В соответствии с пунктом 12 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 190/1512, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 189/1513 (далее – Порядок проведения ГИА-11, ГИА-9), в целях повышения качества подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кировском городском округе в 2020 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кировском городском округе Ставропольского края в 2020 году (далее – Дорожная карта).

2. Заместителю начальника отдела образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа Битик И.В.:

2.1. Обеспечить реализацию Дорожной карты в 2019/20 учебном году.

2.2. Организовать взаимодействие отдела образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа, МКУ «ЦОМО КГО СК» и муниципальных общеобразовательных организаций по обеспечению информационных, организационных и технологических условий реализации Дорожной карты.

3. Директору МКУ «ЦОМО КГО СК Молявчикову О.В.:

3.1. Обеспечить деятельность методического отдела МКУ «ЦОМО КГО СК» в 2019/20 учебном году с целью реализации Дорожной карты.

3.2. Разместить Дорожную карту на официальном сайте отдела образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа (далее – отдел образования и молодежной политики) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Довести Дорожную карту до сведения педагогических работников общеобразовательных организаций.

4.2. Организовать исполнение Дорожной карты в течение 2019/20 учебного года.

4.3. Разработать и утвердить План мероприятий («Дорожная карта») общеобразовательной организации и предоставить их в отдел образования и молодежной политики (И.В.Битик) в срок до 15 октября 2019 года.

4.4. Разместить Дорожные карты на официальных сайтах общеобразовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования  
и молодежной политики администрации  
Кировского городского округа  
Ставропольского края



Т.Ю.Яковлева

**План мероприятий («Дорожная карта»)  
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
в Кировском городском округе Ставропольского края в 2020 году**

**Основные направления деятельности по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кировском городском округе Ставропольского края в 2020 году (далее- Дорожная карта).**

**Цели:**

Обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) в 2020 году на территории Кировского городского округа.

Совершенствование форм контроля в условиях развития системы качества образования.

Совершенствование системы методического обеспечения МСОКО и ГИА.

**Задачи:**

Совершенствование организационно-технологических условий подготовки и проведения ГИА.

Разработка и реализация комплекса эффективных мер и механизмов организации и проведения ГИА.

Использование в практике управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования.

Развитие, изучение нормативно-распорядительной и инструктивно-методической базы ГИА.

Реализация комплекса мер по повышению эффективности информационного обеспечения ГИА.

### **Основные направления реализации Дорожной карты:**

организационное;  
нормативно-правовое, инструктивно-методическое;  
финансовое;  
информационное;  
методическое;  
психологическое;  
аналитическое.

### **Субъекты, участвующие в реализации Дорожной карты:**

Отдел образования и молодежной политики администрации Кировского городского округа  
Методический отдел МКУ «ЦОМО КГО СК»  
Муниципальные общеобразовательные организации  
Общественность

### **Планируемый результат:**

улучшение качества преподавания учебных предметов;  
мотивированный (осознанный) выбор предметов на ОГЭ и ЕГЭ;  
рост показателей результатов ГИА;  
соблюдение процедуры ГИА, обеспечение информационной безопасности при подготовке и проведении  
диагностических, репетиционных работ и ГИА;  
эффективность механизмов оценки результатов образования обучающихся, деятельности педагогических  
работников,  
образовательных организаций;  
повышение эффективности деятельности ОО, методического отдела МКУ «ЦОМО КГО СК», ОУ по  
организации и проведению ГИА;  
повышение квалификации педагогов;  
конкурентоспособность ОУ.

### **Сокращения, встречающиеся по тексту:**

ГИА - государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

ОГЭ - основной государственный экзамен;

ЕГЭ - единый государственный экзамен;

ГВЭ - государственный выпускной экзамен;

МСОКО - муниципальная система оценки качества образования;

МО СК - министерство образования Ставропольского края;

РЦОИ — региональный центр обработки информации;

ОО - отдел образования и молодежной политики администрации Кировского муниципального района;

ОУ - муниципальные общеобразовательные организации;

ППЭ - пункт проведения экзамена;

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия Ставропольского края;

РИС - региональная информационная система;

Методический отдел МКУ «ЦОМО КМР СК» - методический отдел.

**План мероприятий («Дорожная карта»)  
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования в Кировском городском округе Ставропольского края  
в 2020 году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
<b>1. Совершенствование аналитических условий организации и проведения ГИА</b>				
1.1.	Проведение анализа результатов ГИА в разрезе муниципальных общеобразовательных организаций по всем предметам	август 2019	Битик И.В.	План мероприятий по подготовке к проведению ГИА на территории округа
1.2.	Подготовка статистических и информационно- аналитических материалов по итогам ГИА в Кировском городском округе в 2019 году	август 2019	Битик И.В. Комарова Т.А.	Обеспечение информационных условий для принятия обоснованных управленческих решений
1.3.	Анализ работы пунктов проведения ГИА на территории Кировского городского округа	июль, август 2019	Битик И.В. Комарова Т.А.	
1.4.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на 2019/20 учебный год на совещаниях, семинарах	август 2019	Битик И.В. Комарова Т.А. Нестеренко Н.В.	Повышение эффективности деятельности
1.5.	Подготовка информационных справок по итогам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 по вопросам повышения качество образования с учетом результатов ГИА в 2019 году	август, сентябрь 2019	Битик И.В. Комарова Т.А. Нестеренко Н.В.	подведомственных общеобразовательных учреждений по

1.6.	Представление итогов проведения ГИА на районной августовской педагогической конференции «Стратегические цели и актуальные задачи обновления содержания и повышение качества образования в Кировском городском округе» и размещение на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	август, 2019	Яковлева Т.Ю.	совершенствованию условий:  - для освоения обучающимися ФГОС;
1.7.	Подготовка аналитических отчетов руководителей методических объединений Кировского городского округа по итогам проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на 2019/20 учебный год	сентябрь 2019	Нестеренко Н.В. Руководители МО	- подготовки и проведения ГИА в 2019/20 учебном году
1.8.	Представление итогов проведения ГИА на расширенном аппаратном совещании администрации Кировского городского округа «Об итогах проведения в Кировском городском округе в 2019 году государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования»	сентябрь 2019	Яковлева Т.Ю. Битик И.В.	
1.9.	Проведение Совета директоров по вопросу «Об итогах проведения государственной итоговой аттестации в Кировском городском округе в 2019 году и подготовка к проведению в 2020 году»	октября 2019	Яковлева Т.Ю., Битик И.В. Комарова Т.А.	
1.10.	Проведение совещания руководителей, заместителей руководителя общеобразовательных организаций по вопросу: «Организация и проведение ГИА, выбор предметов и профильное обучение в 2019/20 учебном году»	октябрь 2019	Битик И.В. Комарова Т.А. Нестеренко Н.В.	
1.11.	Проведение различных мероприятий, в том числе конференций, семинаров, круглых столов, мастер-классов по вопросам подготовки ГИА-9, ГИА-11 в 2019/20 учебном году	В течение учебного года	Битик И.В. Комарова Т.А. Нестеренко Н.В. Руководители МО	

2. Нормативно-правовое обеспечение ГИА				
2.1.	Изучение предложений для определения организационно-территориальной схемы проведения ГИА	октябрь-ноябрь 2019 года	Битик И.В. Комарова Т.А.	Приведение муниципальной и школьной нормативно-правовой базы в соответствие с нормативно-правовыми документами краевого, российского законодательства
2.2	Определение состава лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА на территории округа	октябрь 2019	Битик И.В., Комарова Т.А. руководители МОУ	
2.3.	Подготовка нормативных актов ОО в соответствии с действующим законодательством в сфере образования по организации и проведению ГИА в 2020 году: <ul style="list-style-type: none"> <li>об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта»);</li> <li>об информационно-разъяснительной работы в общеобразовательных организациях округа;</li> <li>об организации «горячей линии»;</li> <li>о назначении ответственного за внесение сведений в РИС по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2020 году;</li> <li>о предоставлении списков для состава руководителей ППЭ и ГЭК;</li> <li>о проведении итогового сочинения (изложения) в 2019/20 учебном году;</li> <li>о проведении итогового устного собеседования в 2019/20 учебном году;</li> <li>о порядке хранения экзаменационных материалов до дня проведения экзамена и категориях лиц, ответственных за хранение;</li> </ul>	август 2019 октябрь 2019  ноябрь 2019 январь 2020 декабрь, февраль, май февраль, май  март 2020	Яковлева Т.Ю., Битик И.В. Нестеренко Н.В.	

	<p>об ответственности за умышленное искажение результатов ГИА и нарушение установленного порядка проведения ГИА лиц, привлекаемых к проведению ГИА;</p> <p>об утверждении алгоритма доставки выпускников до ППЭ;</p> <p>об организации работы пунктов проведения ЕГЭ, ГВЭ;</p> <p>об организации работы пунктов проведения ОГЭ, ГВЭ;</p> <p>о медицинском сопровождении ГИА;</p> <p>об утверждении персонального списка лиц, привлекаемых в проведению ГИА (члены ГЭК, руководители ППЭ, технические специалисты, организаторы);</p> <p>о возложении ответственности за жизнь и здоровье детей во время проведения государственной итоговой аттестации выпускников;</p> <p>о проведении ГИА в основной период;</p> <p>о проведении ГИА в досрочный и дополнительный периоды;</p> <p>о проведении ГИА для детей с ОВЗ.</p>	<p>март 2020</p> <p>февраль 2020</p> <p>май 2020</p> <p>май 2020</p> <p>апрель- сентябрь 2020</p>		
2.4.	Приведение нормативной правовой документации, отражающих работу по организации и проведению ГИА муниципального и школьного уровней в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами МО СК, ОО	в течение 2019/20 учебного года	Яковлева Т.Ю. Руководители ОУ	
2.5.	Ознакомление с обновленными методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке ГИА-9 и ГИА-11 лиц, задействованных в подготовке и проведении ГИА	в течение 2019/20 учебного года	Нестеренко Н.В. Руководители ОУ	
2.6.	Размещение нормативных правовых актов, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих проведение ГИА на официальных сайтах: отдела образования и молодежной политики; общеобразовательных организаций	в течение 2019/20 учебного года	Нестеренко Н.В. Руководители ОУ	

### 3. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов

3.1.	<p>Организация работы с выпускниками, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании.</p> <p>Подготовка их к передаче ГИА по обязательным предметам:</p> <p style="padding-left: 40px;">организация информирования обучающихся, не получивших аттестат об основном общем или среднем образовании, о сроках сдачи ГИА в дополнительный период;</p> <p style="padding-left: 40px;">предметная подготовка обучающихся, не получивших аттестат об основном общем или среднем общем образовании</p>	<p style="text-align: center;">01-20 августа 2019</p> <p style="text-align: center;">15-30 августа 2019</p>	<p>Битик И.В., Комарова Т.А. Руководители ОУ</p>	<p>Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения качества образования.</p>
3.2.	<p>Разработка индивидуальных маршрутов повышения квалификации педагогов общеобразовательных организаций, показавших низкие результаты на ГИА:</p> <p>Оказание адресной методической помощи учителям-предметникам, испытывающим трудности в подготовке учащихся к ГИА</p>	<p style="text-align: center;">сентябрь 2019</p> <p style="text-align: center;">апрель 2020</p>	<p>Нестеренко Н.В. Руководители МО</p>	<p>Повышение мотивации учителей-предметников в</p>
3.3.	<p>Обобщение и распространение эффективного опыта учителей по подготовке к экзамену в форме обучающих семинаров, мастер-классов, открытых уроков.</p> <p>Распространение опыта использования информационно-коммуникативных технологий в вопросах подготовки к ГИА; внедрение компьютерных средств обучения: электронных учебников, информационных сайтов, цифровых образовательных ресурсов.</p>	<p style="text-align: center;">по плану в течение года</p>	<p>Нестеренко Н.В. Руководители МО</p>	<p>повышении квалификации.</p> <p>Повышение качества реализации общеобразовательных программ.</p>
3.4.	<p>Участие педагогов округа в курсах повышения квалификации для учителей-предметников с целью работы в составе предметных комиссий Ставропольского края (25 человек – биология, история</p>	<p style="text-align: center;">январь- апрель 2020</p>	<p>Нестеренко Н.В. Руководители ОУ</p>	

	обществознание, русский язык и литература, математика, химия, информатика)			
3.5.	Повышение квалификации педагогических работников через курсовую подготовку, участие в работе РМО, в конкурсах и проектах	в течение 2019/20 учебного года	Нестеренко Н.В. Руководители ОУ	
3.6.	Участие педагогов в вебинарах, круглых столах, мастер-классах по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	октябрь 2019 февраль 2020	Нестеренко Н.В. Руководители ОУ	
3.7.	Работа с молодыми специалистами, в целях повышения их профессионального мастерства.	по отдельному плану	Нестеренко Н.В. Руководители ОУ	
3.8.	<p>Проведение Дня методических знаний 31 октября 2019 г. на базе МБОУ СОШ №10 с. Орловки :</p> <p>Мастер класс для учителей иностранного языка «Технологические приемы при обучении второму иностранному языку»</p> <p>Мастер –класс – для учителей химии и биологии « Использование приемов работы с ЦОР и ИКТ на уроках химии при проведении практических лабораторных работ» (Комарова Т.В.- гимназия №1)</p> <p>Мастер –класс для учителей истории и обществознания Отработка заданий повышенного и высокого уровня сложности на уроках истории и обществознания( Катович Е.В. СОШ №10)</p> <p>Мастер- класс для учителей географии</p>	31 октября 2019	Нестеренко Н.В. руководители ОУ	

	<p>Обучающий семинар для учителей русского языка и литературы «Актуальные вопросы подготовки к ОГЭ по русскому языку (итоговое собеседование)»</p> <p>Обучающий семинар для учителей астрономии « Актуальные проблемы преподавания астрономии»</p> <p>Семинар –совещание для заместителей директоров по УВР</p> <p>Семинар –совещание для учителей физ-ры и преподавателей ОБЖ</p>			
3.9.	Проведение районных обучающих семинаров			
	Мастер-класс победителя муниципального этапа всероссийского конкурса «Учитель года 2019» «Современные подходы и технологии в инновационной деятельности учителя в условиях реализации ФГОС»	15 января 2020		
3.10.	Проведение заседание районного методического совета «Опыт работы образовательного учреждения по повышению качества образования»	04 марта 2020	Мельниченко И.А. Нестеренко Н.В. Битик И.В.	
3.11.	Районный педагогический фестиваль « Учусь, чтобы учить»	27 марта 2020		
3.12.	Заседание районных методических объединений «Повышение качества образования как необходимое условие реализации ФГОС»	10.02.2019 Гимназия №1	Нестеренко Н.В.	
3.13.	Проведение тренировочных работ, репетиционных работ по материалам СтатГрад по русскому языку, математике и предметам по выбору	по отдельному плану	Нестеренко Н.В. руководители	
3.14.	Участие в региональных исследованиях по оценке образовательных достижений обучающихся	в течение 2019/20 учебного г.	Нестеренко Н.В. руководители ОУ	

3.15.	Участие во Всероссийских проверочных работах, региональных проверочных работах среди обучающихся организаций	В течение года	Нестеренко Н.В. руководители ОУ	
3.16.	Организация и проведение репетиционных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ, ОГЭ по предметам: математика русский язык  физика обществознание биология химия история	по отдельному плану	Битик И.В., Комарова Т.А., Нестеренко Н.В. руководители МО, руководители ОУ	
3.17.	Организация в ОУ системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими учащимися	По плану	Руководители ОУ	
3.18.	Организация индивидуального консультирования по проблемам личностного развития учащихся, имеющих индивидуальные образовательные потребности, и учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению	в течение 2019/20 учебного года	Руководители ОУ,	
	Организация и проведение мониторинга взаимопосещения уроков по каждому образовательному предмету	в течение 2019/20 учебного года	Яковлева Т.Ю. Комарова Т.А. Битик И.В. Нестеренко Н.В.	
	Мониторинг: оценка образовательных достижений обучающихся 2-8 классов и 10 классов качества в региональных и муниципальных исследованиях	Сентябрь- декабрь 2019	Битик И.В. Комарова Т.А. Нестеренко Н.В.	

**4. Взаимодействие с муниципальными организациями  
по вопросам проведения ГИА**

4.1.	Координация деятельности образовательных организаций по подготовке к ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.	в течение 2019/20 года	Битик И.В.	Повышение эффективности деятельности организаций по подготовке и проведению ГИА
4.2.	Мониторинг участия обучающихся 9, 11-х классов в государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ГВЭ в 2019/20 учебном году	до 10 числа	Комарова Т.А.	
4.3.	Проведение совещаний: для руководителей общеобразовательных организаций, заместителей директора по учебной работе	1 раз в месяц	Битик И.В., Комарова Т.А. Нестеренко Н.В.	
4.4.	Проведение инструктивных совещаний с руководителями ППЭ и ответственными за формирование РИС	февраль-март 2020	Битик И.В., Комарова Т.А. Нестеренко Н.В.	
4.5.	Организация взаимодействия ОУ с представителями ОМВД, учреждениями здравоохранения по подготовке к проведению ГИА	февраль-май 2020	Яковлева Т.Ю. Битик И.В.	
4.6.	Формирование Плана работы координационного совета (межведомственной рабочей группы) по взаимодействию в части проведения ГИА с органами исполнительной власти и службами внутренних дел, здравоохранения, противопожарной безопасности, энергосбережения, а также организациями, обеспечивающими видеонаблюдение	ноябрь 2019	Яковлева Т.Ю. Битик И.В.	

**5. Мероприятия по организации обучения лиц, привлекаемых к ГИА**

5.1.	Организация обучения лиц с последующим тестированием: уполномоченных представителей ГЭК-9, членов ГЭК -11,	ноябрь	Битик И.В., Комарова Т.А.	Создание кадровых условий
------	---	--------	------------------------------	---------------------------

	руководителей ППЭ, технических специалистов, организаторов ППЭ учителей – предметников, общественных наблюдателей	2019 январь- апрель 2020	Нестеренко Н.В.	для проведения ГИА, усиление персональной ответственности лиц, привлекаемых к ГИА, за соблюдение порядка проведения ГИА
5.2.	Организация участия в семинарах, конференциях, вебинарах, проводимых на федеральном, региональном уровнях: лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА на территории округа; лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в ППЭ; лиц, претендующих на включение в состав предметных комиссий по проверке экзаменационных работ участников ГИА	в течение года	Нестеренко Н.В.	Повышение эффективности подготовки к ГИА
5.3.	Определение в ОУ ответственных и проведение инструктажа по работе с бланками документов по ГИА	октябрь 2019- апрель 2020	Битик И.В., Комарова Т.А. Нестеренко Н.В. Руководители ОУ	
5.4.	Издание памяток для лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА	апрель 2020	Комарова Т.А. Нестеренко Н.В.	
5.5.	Проведение обучающих мероприятий на муниципальном уровне для: организаторов ППЭ; общественных наблюдателей	март-май 2020	Битик И.В., Комарова Т.А. Нестеренко Н.В. Руководители ОУ	

5.6.	Организация и проведение на муниципальном уровне инструктажа медицинских работников, общественных наблюдателей, направляемых для работы в ПШЭ	апрель-май 2020	Битик И.В., Комарова Т.А. Нестеренко Н.В. Руководители ОУ	
5.7.	Оказание организационно-методической помощи общеобразовательным организациям по подготовке и проведению ГИА-2020	в течение 2019/20	Нестеренко Н.В.	
5.8.	Участие специалистов отдела образования и молодежной политики в федеральных, межрегиональных, краевых совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам ГИА	в течение года	Битик И.В.	
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>				
6.1.	Обеспечение консультационной поддержки по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА	в течение 2019/20 учебного года	Битик И.В. Комарова Т.А. Нестеренко Н.В. руководители	Обеспечение информационных условий проведения ГИА
6.2.	Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА в части размещения информации в средствах массовой информации, а также на официальном сайте ОО и ОУ: <b>ГИА-9:</b> о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; о сроках проведения ГИА-9; о сроках проведения устного собеседования ГИА-11 о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 <b>ГИА-11:</b> о сроках и местах регистрации для участия в написании	в сроки, определенные Порядком ГИА-9  в сроки, определенн	Битик И.В. руководители ОУ	Обеспечение реализации государственной услуги информирования о результатах ЕГЭ и порядке проведения ГИА  Обеспечение соблюдения прав участников ГИА

	<p>итогового сочинения;</p> <p>о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ;</p> <p>о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11;</p> <p>о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</p> <p>о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11</p>	<p>ые</p> <p>Порядком</p> <p>ГИА-11</p>		
6.3.	<p>Информирование участников образовательного процесса об особенностях проведения ГИА в 2020 году. Изучение алгоритма организации экзаменов по обязательным экзаменам в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ, предметам по выбору в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ. Ознакомление выпускников 9,11 классов, родителей (законных представителей) с процедурой проведения ГИА, со сроками подачи апелляций, порядком работы конфликтной комиссии, местом и временем подачи апелляций</p>	<p>в течение</p> <p>2019/20</p> <p>учебного</p> <p>года</p>	<p>Битик И.В.,</p> <p>Комарова Т.А.</p> <p>Нестеренко Н.В.</p> <p>руководители</p> <p>ОУ</p>	
6.4.	<p>Обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами ГИА, в том числе по определенным срокам и порядком ознакомления участников с результатами ГИА по каждому общеобразовательному предмету, обеспечение информирования участников ГИА о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Ставропольского по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА</p>	<p>по</p> <p>утвержден</p> <p>ному</p> <p>графику</p>	<p>Битик И.В.</p> <p>Комарова Т.А.</p> <p>руководители</p> <p>ОУ</p>	
6.5.	<p>Организация контроля за оформлением официальных сайтов и информационных стендов для выпускников по процедуре проведения ГИА, размещение соответствующей и актуальной информации</p>	<p>в течение</p> <p>2019/20</p> <p>учебного</p> <p>года</p>	<p>Битик И.В.</p> <p>Комарова Т.А.</p> <p>руководители</p> <p>ОУ</p>	

6.7.	Организация психологического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей), учителей предметников по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение 2019/20 учебного года	Битик И.В., Казакова О.А., Нестеренко Н.В. руководители ОУ	
6.8.	Участие специалистов ОО в проводимых брифингах, тематических интервью, пресс-конференциях, посвященных экзаменационной кампании 2020 года	в течение 2019/20 учебного года	Битик И.В., Казакова О.А., Нестеренко Н.В.	
6.9.	Организация работы районной психолого-медико-педагогической комиссии и школьных консилиумов	в течение 2019/20 учебного года	Битик И.В., Казакова О.А., руководители ОУ	
6.10.	Организация и проведение районного родительского собрания по вопросам проведения ГИА	февраль май 2020	Яковлева Т.Ю., Битик И.В., Комарова Т.А. Нестеренко Н.В.	
6.11.	Организация и участие в акциях «100 баллов для Победы». «ЕГЭ для всех»	февраль-март 2020	Битик И.В., Нестеренко Н.В.	
6.12.	Участие в общешкольных собраниях с обучающимися 9 и 11 классов и их родителями (законными представителями) по вопросам организации и подготовки к проведению ГИА	апрель-май 2020	Битик И.В., Комарова Т.А. Нестеренко Н.В.	
6.13.	Работа психологических служб в общеобразовательных организациях по сопровождению участников ГИА-9 и ГИА-11 через проведение групповых и индивидуальных консультаций, занятий-тренингов, аутотренингов, организации встреч с выпускниками прошлых лет и др.	в течение 2019/20 учебного года	Битик И.В., Нестеренко Н.В. Руководители ОУ	

## 7. Мероприятия по организационно - технологическому обеспечению проведения ГИА

7.1	<p>Организация и проведение ГИА-9 (по всем учебным предметам) и ГИА-11 (по обязательным учебным предметам) в сентябре:  сбор информации,  регистрация участников,  подготовка нормативных правовых документов, подготовка сведений в РИС и др.),  внесение сведений в РИС,  проведение экзаменов</p>	август-сентябрь 2019	Битик И.В. Комарова Т.А. руководители ОУ	Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для проведения ГИА
7.2	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 20189 году из числа:  выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года;  обучающихся и выпускников СПО;  выпускников прошлых лет;  лиц, не прошедших ГИА в 2018 году;  лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов</p>	в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ	Битик И.В. Комарова Т.А.	
7.3	Участие специалистов отдела образования, общеобразовательных организаций в видеоселекторах на территории округа	в течение 2019/20 учебного года	Битик И.В. Комарова Т.А. руководители ОУ	
7.4	<p>Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения (далее-РИС) ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755:  списка ППЭ;  аудиторий ППЭ;</p>	в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и	Битик И.В., Комарова Т.А. руководители ОУ	Обеспечение проведения ГИА

	<p>членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ; технических специалистов ППЭ; членов предметных комиссий; членов конфликтной комиссии и др.</p> <p>Контроль за полнотой, достоверностью и актуальностью сведений, вносимых в РИС обеспечение защиты информации. Обеспечение защиты информации</p>	<p>ГИА-11, графиком ФЦТ</p> <p>февраль- май 2020</p> <p>постоянно</p>	<p>Битик И.В. Комарова Т.А. Рабочая группа</p>	<p>Обеспечение исполнения законодательства в части ведения базы данных, обеспечение качества и достоверности информации, загруженной в РИС</p>
7.4.	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения): организация и проведение школьного, муниципального этапов Всероссийского конкурса сочинений; обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения в XI (XII) классах; определение мест регистрации обучающихся, выпускников прошлых лет для участия в итоговом сочинении (изложении), мест проведения итогового сочинения (изложения); организация и проведение итогового сочинения (изложения) в</p>	<p>август- октябрь 2019</p> <p>ноябрь 2019</p> <p>октябрь 2019</p>	<p>Битик И.В. Нестеренко Н.В. Руководители ОУ</p>	<p>Обеспечение условий проведения итогового сочинения (изложения)</p>

	<p>основные и дополнительные сроки;  организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</p>	<p>декабрь  2019  февраль,  май  2020</p>		<p>Обеспечение соблюдения законодательства в части допуска к ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования</p>
7.5.	<p>Организация и проведение итогового собеседования:  обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в IX классах;  определение мест регистрации обучающихся, выпускников прошлых лет для участия в итоговом собеседования, мест проведения итогового собеседования;  организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки;  организация и проведение повторного итогового собеседования в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</p>	<p>декабрь  2019  декабрь  2019    февраль  2020  март, май  2020</p>	<p>Комарова Т.А.  Нестеренко Н.В.  Руководители  ОУ</p>	<p>Обеспечение условий проведения итогового собеседования    Обеспечение соблюдения законодательства в части допуска к ГИА обучающихся, освоивших образовательные</p>

				программы основного общего образования
7.6.	Организация проверки готовности и тестирования систем видеонаблюдения в ППЭ	май-июнь 2020	Битик И.В. Комарова Т.А. руководители ОУ	Обеспечение взаимодействия ответственных за видеонаблюдение в ППЭ, ППОИ с сотрудниками ОАО «Ростелеком»
7.7.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ): организация работы районной психолого-медико-педагогической комиссии;  предоставление данных в МОСК обучающихся, нуждающихся в создании особых условий в ППЭ;  разработка схем ППЭ, учитывающих расположение аудиторий для детей с ОВЗ; создание в ППЭ условий для участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ	в течение 2019/20 учебного года  в течение 2 дней со дня получения указанных сведений от обучающих ся март 2020 во время проведения ГИА	Битик И.В. Казакова О.А. руководители ОУ	

7.8.	Оснащение ППЭ стационарными и (или) переносными металлоискателями, обеспечение общественной безопасности в ППЭ сотрудниками полиции	с сроки проведения ГИА	Битик И.В. Комарова Т.А.	Обеспечение технических условий проведения ГИА
7.9.	<p>Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА:</p> <p>информированности о статусе наблюдателя при проведении ГИА;</p> <p>сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА, представление их в МОиМПСК;</p> <p>выдача удостоверений общественных наблюдателей;</p> <p>проведение семинаров для общественных наблюдателей;</p> <p>организация консультационной поддержки лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом проведения ГИА</p>	<p>январь-май 2020</p> <p>в течение периода проведения ГИА за три дня до проведения ГИА в течение периода проведения ГИА</p>	Битик И.В. Комарова Т.А. Нестеренко Н.В. Руководители ОУ	Повышение эффективности деятельности общественных наблюдателей, обеспечение соблюдения порядка проведения ГИА
7.9.	Получение экзаменационных материалов в РЦОИ	за один день до экзамена	Битик И.В. Комарова Т.А. члены ГЭК, уполномоченные члены ГЭК	
7.10	Обеспечение доставки экзаменационных материалов по соответствующему общеобразовательному предмету в пункты проведения ГВЭ, ОГЭ	в соответствии с	Комарова Т.А.	

		расписанием ЕГЭ и ГВЭ		
7.11	Обеспечение межведомственного взаимодействия с филиалом ОАО «Ростелеком», ОМВД России по Кировскому району, ГБУЗ «Краевая центральная больница», филиала ГУП СК «Ставрополькоммунэлектро» «Электросеть» г.Новопавловска, Новопавловские РЭС	в течение года	Яковлева Т.Ю.	Обеспечение межведомственного взаимодействия, обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для проведения ГИА
7.12	Организация работы с ОУ по выдаче документов об уровне образования	в соответствии с установленными сроками	Руководители ОУ	Обеспечение контроля за подведомственным и ОУ
<b>8. Мероприятия по осуществлению контроля за организацией и проведением ГИА</b>				
8.1.	Проведение мониторинга деятельности ОУ в части: организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА (в том числе за оформлением стендов в ОУ), информации, размещенной на официальных сайтах ОУ, работы телефона «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА	Согласно плану работы ОУ	Битик И.В. Комарова Т.А. Нестеренко Н.В. руководители ОУ	повышение качества преподавания предметов и объективности проведения работ

8.2.	<p>Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА:          проведение собеседования с руководителями ОУ по итогам сдачи ГИА в 2019 году и организации работы при подготовке к ГИА 2020 года;          осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения);          проведение проверки классных журналов, в том числе претендентов на получение медалей федерального и краевого уровней;          осуществление контроля за внесением сведений в РИС;          проверка готовности ППЭ к ГИА</p>	<p>октябрь 2019</p> <p>ноябрь 2019</p> <p>ноябрь 2019, май 2019</p> <p>декабрь 2019</p> <p>май 2020</p>	<p>Яковлева Т.Ю. Битик И.В. комиссия ОО</p>	
	<p>Проведение мониторинга сайтов общеобразовательных организаций по вопросу наличия информации по организации и проведению ГИА</p>	<p>в течение 2019/20 учебного года</p>	<p>Битик И.В. комиссия ОО</p>	
	<p>Осуществление контроля за обучающимися, сменившими образовательную организацию в период обучения в 9, 11 классах</p>	<p>в течение 2019/20 учебного года</p>	<p>Битик И.В.</p>	
8.3.	<p>Проведение заседаний координационного совета по проведению ГИА. Отчеты о ходе подготовки к ГИА на заседаниях Координационного совета.</p>	<p>октябрь 2019</p> <p>январь 2020</p> <p>май 2020</p>	<p>Яковлева Т.Ю., Битик И.В.</p>	
8.4.	<p>Обеспечить участие членов (уполномоченных представителей) ГЭК Ставропольского края для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в период проведения ГИА</p>	<p>В период проведения ГИА</p>	<p>Битик И.В. Комарова Т.А. Руководители ОУ</p>	

8.5.	Осуществление контрольных мероприятий за подготовкой и проведением ГИА-9, ГИА-11 отделом образования: диагностических работ; контрольных работ по тестам отдела образования; мониторинг качества образования в разрезе каждого образовательного предмета; анкетирование обучающихся и их родителей (законных представителей); проведение репетиционных (диагностических) работ по русскому языку и математике, предметам по выбору	Согласно плану работы ОУ	Битик И.В. Комарова Т.А. комиссия ОО	
8.6.	По плану работы отдела образования и молодежной политики:			
8.6.1.	Проведение вводных контрольных работ по русскому языку и математике в 9, 11 классах	сентябрь 2019	Битик И.В.	повышение качества
8.6.2.	Контроль за качеством знаний учащихся 11 класса: : русский язык обществознание история химия информатика и ИКТ, физика литература (репетиционное сочинение)	октябрь 2019 – март 2020	Битик И.В.. руководители МО, руководители ОУ	преподавания предметов и объективности проведения работ
8.6.3.	Контроль за качеством знаний учащихся 9 классов: русский язык математика химия обществознание информатика и ИКТ, история литература	октябрь 2019 – март 2020 по отдельному плану	Битик И.В.. Комарова Т.А. руководители МО, руководители ОУ	

	биология география			
8.6.4.	Проведение пробных работ в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по русскому языку и математике в 9 классах, 11 классах	декабрь 2019, март 2020	Битик И.В. Комарова Т.А. руководители МО	
8.6.5.	Проведение репетиционных (диагностических) работ в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по предметам по выбору в 9 классах, 11 классах	октябрь 2019- май 2020	Битик И.В., Комарова Т.А. руководители МО, руководители ОУ	
8.6.6.	Проведение репетиционных (диагностических) работ в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по математике и русскому языку с выходом в ППЭ в 9 классах, 11 классах	март, апрель 2019	Битик И.В., Комарова Т.А. руководители ОУ	
8.6.7.	ВПР в 10 классах, 11 классах	1 полугодие 2020	Битик И.В., руководители ОУ	
8.6.7.	РПР в 9 классах, 10 классах	2 полугодие 2019	Битик И.В., Комарова Т.А. руководители ОУ	
<b>9. Мероприятия по финансовому обеспечению ГИА</b>				
9.1	Анализ финансовых затрат на организацию и проведение ГИА 2019 года	август 2018	Битик И.В., Комарова Т.А. Молявчиков О.В.	Обеспечение качественных условий проведения ГИА

9.2	Планирование расходов бюджета на обеспечение проведения ГИА в 2020 году (установка системы видеонаблюдения в ППЭ-9, поставка бумаги, закупка канцтоваров и т.д.)	октябрь- ноябрь 2019	Битик И.В., Комарова Т.А. Молявчиков О.В.	
9.3	Организация заключения договоров гражданско-правового характера с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА в 2020 году	в период проведения ГИА	Нестеренко Н.В.	